

Рассмотрено и принято
на заседании Общего собрания (конференции) работников и обучающихся
ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»,
протокол № 1/23 от «18» февраля 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации ГАПОУ «Тетюшский
государственный колледж гражданской
защиты»


С.С. Миронова
Протокол собрания № 1 от «14» февраля
2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Тетюшский
государственный колледж
гражданской защиты»


Т.Ю. Адаева
Приказ № 49 - о/д от «21» февраля
2023 г.

Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты» (далее Колледж, образовательное учреждение) является коллегиальным совещательным органом образовательного учреждения, объединяющим педагогов и других его работников.

Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.2. В состав Педагогического совета входят:

- руководитель Колледжа (председатель Педагогического совета);
- административный состав (заместители, заведующие, руководитель физвоспитания);
- преподаватели;
- работники, относящиеся к педагогическому персоналу;
- работники, относящиеся к учебно-вспомогательному персоналу.

1.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с учетом последней редакции);
- Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 г. «Об автономных учреждениях» (с учетом последних изменений);
- Законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Уставом ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»;
- настоящим Положением и иными локальными актами, и распоряжениями директора Колледжа.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Колледжа. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом руководителя Колледжа, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

2.1. Рассмотрение и обсуждение Программы развития Колледжа.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса, локальных актов в том числе:

языка, на котором ведется обучение и воспитание;

процедуры приема обучающихся;

порядка и основания отчисления обучающихся;

допуска студентов к экзаменационной сессии;

формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации;

системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка;

оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления;

порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно – воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно – лабораторной и материально – технической базы образовательного учреждения.

2.4. Рассмотрение состояния мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно – программного, учебно – методического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в Колледже.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.8. Определение порядка формирования научно-методических объединений преподавателей, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателей ПЦК и членов объединения, рассмотрение деятельности объединения, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.9. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, а также вопросов состояния охраны труда в Колледже.

2.10. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно – правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2.11. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения, их аттестации, внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа.

2.12. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о поощрении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий.

2.13. Рассмотрение материалов ежегодного самообследования Колледжа.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- на заседания Педагогического совета Колледжа могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Колледжа;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав студентов;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Состав Педагогического совета утверждается директором Колледжа сроком на один год. Председателем Педагогического совета является руководитель Колледжа. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Колледжа и утвержденному руководителем Колледжа.

4.3. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется руководителем Колледжа, (не реже одного раза в два месяца). Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает руководитель Колледжа.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Колледжа и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

5.6. Данное Положение принимается на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Колледжа. Срок действия данного Положения не ограничен.